



**COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO**

ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE -  
MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) - Via Cesine n° 3 Tel.: 0828/941132 - Fax: 0828 /947514

**COPIA**

**Area Tecnica e Finanziaria  
Funzione Dirigenziale Settore Tecnico**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**N° 103 del 01.06.2022**

Registro generale prot. n° **4285** del **06 GIU. 2022**

**OGGETTO:** Artt. 31, 32 e 36 DLgs 50/2016 - Determina a contrarre e affidamento diretto incarico professionale per regolarizzazione accatastamento Sede e per valutazione bene confinante - CIG: Z6C36A4833

**AREA TECNICA E FINANZIARIA**  
**FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO**

**OGGETTO: Artt. 31, 32 e 36 DLgs 50/2016 - Determina a contrarre e affidamento diretto incarico professionale per regolarizzazione accatastamento Sede e per valutazione bene confinante – CIG: Z6C36A4833**

**IL DIRIGENTE**  
(in qualità di RUP)

**PREMESSO:**

- 1) Che questo Ente è proprietario della Sede nella quale sono inseriti i propri Uffici, in virtù di regolare rogito di compravendita;
- 2) Che la sede di questo Ente ricade sulla particella 439 del foglio 53 del Comune di Roccadaspide;
- 3) Che, per diverse esigenze tecnico-amministrative, da una verifica effettuata tramite visura catastale, è emerso che non sono state completate le procedure di trasferimento dei dati dalla conservatoria dei registri immobiliari al catasto urbano;
- 4) Che, pertanto, dalle visure catastali e dai Tipi mappali, non risulta attribuita la proprietà a questo Ente e non risultano aggiornate le mappe catastali con la planimetria della sede e della tettoia esterna installata sulla corte di proprietà, a protezione di attrezzi e macchine;

**RILEVATO:**

- a) che gli eredi del venditore della Sede dell'Ente, i fratelli De Gregorio, nel perfezionare, gli atti di successione, hanno evidenziato che la part. 110 del Foglio 53, confinante con la part. 439, è di loro proprietà e su di essa è tracciata da anni una delle due strade di accesso ai magazzini e all'officina dell'Ente;
- b) che gli eredi De Gregorio, con nota del 13/7/2021, acquisita agli atti in data 13/7/2021 con prot. 5738, hanno fatto avere in copia la dichiarazione di successione presentata all'Agenzia delle Entrate, Ufficio Territoriale di Eboli, dalla quale risulta la loro proprietà sulla part. 110 del Foglio 53, ed hanno proposto la vendita a questo Ente della particella medesima;
- c) che dalla verifica del Tipo mappale sulla particella 110, però, non risultano riportate la strada comunale che si innesta sulla statale 166 e la strada a uso interno per l'accesso ai garage e all'officina dell'Ente;
- d) che, per quanto al punto precedente, la disponibilità effettiva degli eredi De Gregorio della superficie della particella 110 del Foglio 53 deve essere decurtata della superficie espropriata dal Comune a seguito della realizzazione della strada comunale che si è detto;

**DATO ATTO:**

- 1) che si rende necessario regolarizzare la posizione patrimoniale di questo Ente al catasto Urbano al fine di registrare correttamente la proprietà attraverso i Tipi Mappali e il DOCFA della sede e della tettoia esterna;
- 2) che appare quanto mai utile e doveroso procedere anche alla individuazione di massima della superficie utile della particella 110 che resta nella disponibilità degli eredi De Gregorio, su

cui è stata tracciata la strada ad uso interno per l'accesso ai depositi e all'officina dell'Ente;

**RAVVISATA** la necessità di dover affidare un incarico professionale ad un ingegnere, sia per formalizzare gli atti tecnici con cui regolarizzare la posizione della proprietà di questo Ente al Catasto urbano, e sia per individuare, con rilievi di massima, la superficie disponibile della particella n. 110 del foglio 53 su cui è tracciata la strada in uso a questo Ente, valutandone con una stima tecnico-fondiarie il possibile valore di compravendita;

#### **CONSIDERATO:**

- che, per l'incarico professionale in argomento, la spesa complessiva da sostenere è stata stimata in un importo di € 4.700,00, e che di conseguenza tale spesa è ben al di sotto della soglia dei 40.000,00 Euro fissata dall'art. 36, comma 2, lettera a), e dall'art. 31, comma 8, del DLgs 50/2016;
- che, pertanto, nel rispetto della citata normativa, si può procedere all'affidamento diretto degli incarichi, dando atto, con la presente determina, che il procedimento di affidamento è avviato e motivato secondo le modalità fissate dall'art 32, comma 2 del Decreto stesso, fornendo gli elementi minimi che andranno a caratterizzare il rapporto di fornitura del servizio, ossia l'oggetto dell'affidamento, l'importo del compenso professionale, e la scelta motivata del professionista stesso;
- che la presente determinazione assume pertanto valore formale di impegno con la quale si avvia il procedimento a contrarre;

**DATO ATTO** che, per l'affidamento in argomento, nel rispetto del principio di rotazione di cui al comma 1 del citato art. 36, si è reso disponibile ad accettare l'incarico, per l'importo di cui sopra, maggiorato di cassa, IVA e spese catastali, l'Ing. Pasquale Rizzo, il quale, con nota acquisita agli atti in data 8/03/2022 prot. 1767, ha fatto avere il proprio curriculum vitae, dal quale si rileva che, per titoli ed esperienza, il professionista presenta i requisiti consoni all'incarico da affidare;

**PRECISATO** che il professionista di cui sopra è in regola con il DURC (acquisito agli atti in data 1/6/2022 prot. 4199), nel quale è attestata la regolarità della posizione contributiva e previdenziale;

**RICHIAMATO** l'art. 107 del TUEL sulle prerogative e sulle funzioni spettanti ai Dirigenti;

**VISTA** la delibera di G. E. n.01 del 7/1/2022, con la quale sono state affidate alle funzioni dirigenziali dell'Ente le risorse per la gestione delle attività di funzionamento;

**RESA E ACQUISITA** l'attestazione favorevole di cui all'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000;

#### **DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.LGS 50/2016, costituisce determina a contrarre in quanto si stabilisce quanto segue:
  - l'oggetto dell'affidamento è l'incarico a professionista abilitato per espletamento funzioni di carattere tecnico-professionale di accatastamento immobili e di valutazione beni;
  - il compenso offerto è di € 4.500,00 oltre Cassa Previdenza integrativa INPS (4%), cassa Ordine Ingegneri (4%), IVA 22%, e spese vive per accatastamento unità immobiliari (€ 400,00 stimati, da liquidare a piè di lista);
  - il professionista viene scelto con affidamento diretto, ai sensi del comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, sulla base della contestuale valutazione: a) del mercato; b) dell'importo del compenso offerto; c) della capacità professionale; d) del rispetto del principio di rotazione di cui al comma 1 del citato art. 36;

- 2) **DI STABILIRE**, per quanto evidenziato in premessa e innanzi precisato:
- Che l'incarico di espletamento funzioni di carattere tecnico-professionale di accatastamento immobili e di valutazione beni è qui affidato all'Ingegnere Pasquale Curcio, iscritto all'ordine degli Ingegneri di Salerno al n. 2475 con anzianità 15 maggio 1990 per il compenso professionale di € 4.700,00, oltre Cassa (4%), IVA 22%, e spese vive per accatastamento unità immobiliari (€ 400,00 stimati, da liquidare a piè di lista);
  - Che l'affidamento dell'incarico sarà disciplinato dal contratto/convenzione il cui schema viene qui allegato ed approvato;
  - Che per il presente incarico è stato chiesto ed ottenuto il seguente CIG: Z6C36A4833

3) **DI IMPEGNARE** l'importo complessivo di euro 6.363,00 sul seguente capitolo di spesa PEG :

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macro AGG.	P.D. Conti	Capitolo	Importo
2022	09	07	1	03	1.03.02.11.999	1029/1	6.363,36

- 4) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione:
- al professionista incaricato per accettazione e per procedere alla sottoscrizione della convenzione regolatrice del rapporto (rif. allegato schema);
  - al Responsabile del Servizio Ragioneria F.D. Settore Finanziario per quanto di competenza;
  - alla Segreteria Generale per la pubblicazione sia all'albo pretorio on-line e sia nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione I livello "bandi di gara e contratti", sottosezione II livello "atti delle Amministrazioni", con l'impegno di pubblicare altresì nella sottosezione di II livello "Informazioni sulle procedure" la scheda di sintesi dei dati di ultimazione e definizione del presente procedimento;
- 5) **DI ATTESTARE**, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal Piano TPCT 2022-2024, che non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse (art. 42 D.L.gs 50/2016) da parte dello scrivente, nella sua qualità, e il professionista incaricato.
- 6) **DI PRECISARE** che avverso il presente atto potrà proporsi impugnazione mediante il ricorso amministrativo gerarchico al Presidente della Repubblica o mediante ricorso al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa in materia.

Roccapaspide li

IL DIRIGENTE dell'AREA  
f.to(Dott. Aldo Carrozza)

**REGOLARITÀ CONTABILE**

Somma stanziata € .....

Impegni assunti € .....

Disponibilità € .....

Impegno di cui alla presente € .....

Ulteriore disponibilità € .....

Assunto impegno di spesa al numero 121

di € 10291 del Bilancio 2022

sul Capitolo ..... del Bilancio .....

In data .....

Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: **parere favorevole.**

**IL RESPONSABILE**  
**SERVIZIO RAGIONERIA**  
 f.to (Rag. F/sco Mastrandrea)

**AREA T.F.**  
**F. D. SETT. FINANZ.**  
**Il Dirigente**  
 f.to. (Dr. Aldo Carrozza)

- 1 GIU. 2022

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa:

**Sett. Amministrativo**

Ufficio .....

**Area T.F. – FD Sett. Finanziario**

Ufficio.....

**Area T.F. – FD Sett. Tecnico**

Ufficio .....

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

0 6 GIU. 2022

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet cmcalore.it in data.....per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 0 6 GIU. 2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI**  
**SEGRETARIA E AFFARI GENERALI**  
 f.to (Dott. Antonio Nicoletti)

Per quanto sopra si attesta che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi 0 6 GIU. 2022

**IL SEGRETARIO GENERALE F.F.**  
 f.to



schema

**CONVENZIONE PER RAPPORTO  
PROFESSIONALE DI LAVORO CON  
DIRETTORE OPERATIVO**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_

, in Roccadaspide (Sa), presso la sede della Comunità Montana Calore Salernitano, sita in Cesine n° 3, in esecuzione della determina del Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria – FD Settore Tecnico n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

tra

1) l'Ing Pasquale Rizzo, nato \_\_\_\_\_ e residente \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_, il quale interviene per conto proprio;

e

2) il Dr. Aldo CARROZZA, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, il quale interviene per conto della Comunità Montana Calore Salernitano C.F.: 82003050653.

**Premesso:**

- 1) che con determina dell'Area Tecnica e Finanziaria – FD Settore Tecnico n° \_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato affidato l'incarico all'Ing. Pasquale Rizzo per l'espletamento di funzioni di carattere tecnico-professionale di accatastamento immobili e di valutazione beni;
- 2) che l'Ing. Pasquale Rizzo possiede i requisiti per garantire la prestazione professionale affidatagli ed ha i requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 3) che occorre disciplinare l'incarico affidato mediante la sottoscrizione di apposita convenzione;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1**

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

La Comunità Montana Calore Salernitano, rappresentata dal Dr. Aldo Carrozza, Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria, affida all'Ingegnere Pasquale Rizzo iscritto all'albo degli Ingegneri di Salerno con il n. 2475 Sez. a, Partita IVA n. 02629350659, l'incarico professionale per regolarizzare l'accatastamento della Sede dell'Ente e per effettuare la stima del valore di mercato di un bene confinante.

## **ART. 2**

### **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA**

L'incarico, in particolare, viene affidato per:

- a) redigere il Tipo Mappale a rettifica di quello già in atti per l'inserimento in mappa della tettoia costruita sulla corte e destinata al ricovero di mezzi e macchine dell'Ente;
- b) redigere il DOCFA dell'intero fabbricato sede della Comunità Montana;
- c) Individuare, con una misurazione approssimativa, ma tracciabile nel metodo adottato, la superficie disponibile (al netto della quota-parte espropriata dal Comune di Roccadaspide per la costruzione della strada di raccordo con la statale 166) della particella n.110 del Foglio 53 di proprietà degli eredi De Gregorio, su cui è tracciata una delle due strade di accesso ai depositi e all'officina dell'Ente;
- d) Stimare (con metodologia da estimo e/o comparativa mediante i valori fondiari della zona, addivenendo anche ad un valore medio dei diversi metodi adottati) il valore di mercato della suddetta quota disponibile della particella 110, al fine di poter proporre agli eredi De Gregorio l'acquisto della superficie stessa, tenendo conto del fatto che è già in uso su di essa una delle due strade di accesso ai depositi della Comunità Montana (l'altra strada disponibile è quella fronte sud);
- e) Redigere breve relazione finale sulle attività svolte.

## **ART. 3**

### **TERMINI E MODALITA' DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA RICHIESTA**

La prestazione lavorativa richiesta è una prestazione da rendere con partita IVA, da articolare in autonomia senza vincolo di subordinazione, e non viene a configurarsi quindi come un rapporto di lavoro dipendente, ma come una prestazione resa da professionista iscritto all'Albo professionale di competenza.

La prestazione dovrà essere resa entro tre mesi dalla sottoscrizione della presente convenzione, salvo motivata proroga che dovrà essere concessa con atto scritto dalla CM.

## **ART. 4**

### **CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per la prestazione professionale richiesta viene quantificato in un importo di € 4.700,00 + cassa (4%) e IVA (22%). Al corrispettivo così quantificato si aggiungerà il rimborso spese per i costi sostenuti in relazione alla regolarizzazione dell'accatamento della Sede. Tale rimborso, qui stimato in € 400,00, sarà liquidato a piè di lista.

Restano a carico del prestatore le spese di trasporto per recarsi in sede.

Il corrispettivo sarà pagato con un acconto del 40% alla sottoscrizione del presente contratto, previa emissione di fatturazione elettronica di acconto. Il saldo sarà pagato a completamento della prestazione previa emissione di fatturazione elettronica a saldo.

## **ART. 5**

### **PATTO DI INTEGRITA'**

Per la corretta condotta connessa con gli adempimenti reciproci tra le parti, si sottoscrive congiuntamente alla presente convenzione anche il "Patto di Integrità" riportato in appendice, con il pieno impegno a che il medesimo sia rispettato.

## **ART. 6**

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nel rispetto del Codice di comportamento adottato dalla Comunità Montana, e così come previsto dal PTPCT 2022-2024 nell'ambito delle misure anticorruzione, si stabilisce, tra le parti, che occorre rispettare l'obbligo delle misure inserite nel codice medesimo, precisando che, in caso di violazione delle stesse da parte dell'incaricato della prestazione d'opera, la presente convenzione sarà risolta con una penale a carico di quest'ultimo di €. 500,00.

## **ART. 7**

### **ATTESTAZIONE DI POSSESSO DI REQUISITI E DI COMPATIBILITA' ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il Professionista incaricato sottoscrive le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, riportate in appendice, con cui precisa:

- di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali;
- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale per rendere prestazioni professionali ad Enti pubblici;
- di non aver assunto alle proprie dipendenze nessun dipendente della Comunità Montana Calore Salernitano collocato in pensione negli ultimi tre anni.

## **ART. 8**

### **PENALI E RISOLUZIONI DEL CONTRATTO**

In caso di inadempienza connessa alla mancata prestazione, verrà applicata una penale di €. 500,00.

## **ART. 9**

### **CONTROVERSIE**

Ogni controversia in merito all'interpretazione del presente contratto, per il quale il Foro competente è quello di Salerno, sarà regolata, preliminarmente, in spirito amichevole e di reciproca



comprensione. Qualora tuttavia non fosse possibile addivenire ad un accordo tra le parti, si ricorrerà alla decisione di un Collegio arbitrale composto da n° 3 membri, uno dei quali dovrà essere nominato dall'incaricato, l'altro dalla Comunità Montana Calore Salernitano, mentre il terzo sarà un esperto in materia, nominato di comune accordo tra le parti. Gli arbitri giudicheranno *ex bono et aequo* senza formalità di rito e con giudizio inappellabile. L'arbitrato così disciplinato è da intendersi arbitrato irrituale.

#### **ART. 10**

#### **CAUSE DI INCOMPATIBILITA'**

L'incaricato, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge o da norme regolamentari, né di avere conflitti di interessi in corso con l'Ente, e di essere in possesso di tutti i titoli professionali dichiarati, sollevando fin d'ora la Comunità Montana Calore Salernitano da qualsiasi responsabilità in merito.

#### **ART. 11**

#### **DOMICILIO**

L'incaricato elegge il proprio domicilio al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto.

Ing. \_\_\_\_\_:

Dr. Aldo Carrozza: \_\_\_\_\_

## **APPENDICE**

## **PATTO DI INTEGRITA'**

Il Presente patto di integrità viene sottoscritto tra la *Comunità Montana Calore Salernitano* e l'Ing. \_\_\_\_\_, **professionista incaricato** per regolarizzare l'accatamento della Sede dell'Ente e per effettuare la stima del valore di mercato di un bene confinante.

Il presente documento risponde alla volontà della *Comunità Montana Calore Salernitano* di prevenire il rischio di corruzione mediante l'attuazione di misure concrete.

Attraverso la sottoscrizione del presente Patto di integrità la *Comunità Montana* e i partecipanti a procedure aperte, ristrette, negoziate o dirette di acquisizioni di forniture, servizi e lavori:

- a) Si impegnano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
- b) Si impegnano a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente tramite intermediari ai fini dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la regolare e corretta esecuzione.

Con il presente Patto si stabilisce, inoltre, quanto segue:

1. Il personale dipendente, i collaboratori e i consulenti della *Comunità Montana*, impiegati ad ogni livello sia nell'espletamento della procedura di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto di integrità, che condividono pienamente, nonché delle responsabilità e delle sanzioni che possono essere loro imputate in caso di mancato rispetto del Patto.
2. Il professionista incaricato si impegna a riferire tempestivamente al Segretario Generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione della *Comunità Montana*, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venisse avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, sia nella fase di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, fornendo elementi comprovabili a sostegno di tanto, nonché qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento/aggiudicazione e/o durante l'esecuzione del contratto. Tale obbligo non è sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione discorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.
3. Il professionista incaricato prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, così come in caso di accertata non veridicità delle segnalazioni effettuate sul personale comunitario (punto 2), potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
  - esclusione dalla procedura di gara ancora in corso e dalle future procedure per un periodo di due anni decorrenti dalla data di accertamento della violazione e/o elusione del presente Patto;
  - risoluzione del contratto, ove stipulato, per violazione di obblighi essenziali e, in ogni caso, risarcimento del danno, anche all'immagine, subito dalla *Comunità Montana*, nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno all'uopo comprovato;
  - segnalazione del fatto alle autorità competenti.

4. Il presente Patto di integrità viene aggiunto al contratto, onde formarne parte integrante e sostanziale.
5. Il presente Patto di integrità viene sottoscritto dalle parti (Dirigente e soggetto incaricato) e conservato in originale agli atti dell'Ente.
6. Il presente Patto e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato. Ogni controversia inerente alla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente Patto verrà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data, \_\_\_\_\_

**Il Professionista incaricato**

**Comunità Montana Calore Salernitano**

**(Dr. Aldo Carrozza)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**(Articoli 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)**

Il sottoscritto Ing. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ - libero professionista -, con sede a \_\_\_\_\_ (SA), alla Via \_\_\_\_\_, iscritto al n° \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_ dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Salerno, Tel \_\_\_\_\_ - Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_, al fine di completare la documentazione per l'affidamento dell'incarico professionale per regolarizzare l'accatastamento della Sede dell'Ente e per effettuare la stima del valore di mercato di un bene confinante, giusta Determina Dirigenziale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ed a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché informato sul contenuto dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 47 e 48 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

1. di non avere ricevuto alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
2. di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
3. di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali affidategli da Enti Pubblici;
4. di non avere commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertata con qualsiasi mezzo di prova da parte di Enti Pubblici in qualità di soggetti concedenti affidamenti;
5. di essere libero professionista e non essere dipendente di Pubblica Amministrazione;
6. di possedere i requisiti di carattere generale per assumere incarichi professionali con la Pubblica Amministrazione;
7. di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali;
8. di possedere un'assicurazione della Responsabilità Civile Professionale.

Allega alla presente: n.1 Copia valido documento di identità

Roccaspide, li \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

## Dichiarazione ex art. 53 comma 16 ter D. Lgs 165/2001

Il sottoscritto Ing. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ - libero professionista -, con sede a \_\_\_\_\_ (SA), alla Via \_\_\_\_\_, iscritto al n° \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_ dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Salerno, Tel \_\_\_\_\_ - Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_, al fine di completare la documentazione per l'affidamento dell'incarico professionale l'incarico professionale per regolarizzare l'accatastamento della Sede dell'Ente e per effettuare la stima del valore di mercato di un bene confinante, giusta Determina Dirigenziale n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 3,46 e 47 del d. P.R. 28 dicembre 2000, n°445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni di cui all'art. 76 e della conseguente decadenza dai benefici prevista dall'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- Con riferimento alla legge n. 190/2012 ed al comma 16 ter dell'art.53 del D.Lgs n. 165/2001, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti della Comunità Montana Calore Salernitano che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa e nei propri confronti;
- di essere consapevole che in caso di violazione, la normativa soprarichiamata stabilisce la nullità dei contratti conclusi, il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione per i successivi tre anni e l'obbligo di restituire dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

Allega copia valido documento di identità.

Roccadaspide, li \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**